



# Сорский городской вестник

Четверг 30 мая 2024 г. №21/21  
Официальные документы

## 1 ИЮНЯ – МЕЖДУНАРОДНЫЙ ДЕНЬ ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ

Уважаемые жители муниципального образования город Сорск!

От всего сердца поздравляем вас с замечательным летним праздником – Международным днём защиты детей!

Детство – время беззаботных и радостных дней, ярких впечатлений и первых шагов к успеху. Какими запомнятся детские годы нашим детям, зависит от нас, взрослых. Именно мы должны создать условия, чтобы каждый юный житель города рос в атмосфере любви, семейного тепла и родительской заботы.

Очень радует, что дети нашего муниципалитета имеют возможность реализовывать свои дарования в учёбе, спорте и творчестве. С энтузиазмом покоряют свои первые высоты, прилежно учатся, увлекаются наукой и искусством. Многие из них успешно представляют муниципалитет на республиканских и всероссийских состязаниях и конкурсах. Мы по праву можем гордиться этими талантливыми, подающими большие надежды ребятами.

В этот праздничный день особые слова благодарности родителям, бабушкам, де-

душкам, педагогам, всем, кто вкладывает свои силы и душу в детей и внуков, кто окружает их добротой и пониманием.

Пусть каждый ребёнок чувствует вашу любовь и поддержку, а его жизнь будет наполнена яркими красками и интересными событиями. Желаем им здоровья и радости, а родителям – успехов и благополучия! Добрых семейных отношений, тепла и взаимопонимания всем!

С праздником, дорогие друзья!



Глава города Сорска Владимир Найдёнов  
Председатель Совета депутатов Галина Веселова

## ПОСЛЕДНИЙ ЗВОНОК: СИМВОЛ ОКОНЧАНИЯ УЧЕБНОГО ГОДА И НАЧАЛО НОВОЙ ГЛАВЫ В ЖИЗНИ ВЫПУСКНИКОВ

Вот и прозвенел долгожданный «последний звонок» для наших выпускников. В школах нашего города 24 мая прошли торжественные линейки, завершающие учебный год. Прозвучал последний звонок. Это событие стало символом перехода учеников на новый этап жизни, ведь для многих из них это последний год в стенах родной школы.

Этот важный и волнительный день навсегда останется светлым и радостным воспоминанием. Ребята прощались со своими учителями, со школой, в которой они провели большую часть своей жизни.

Кажется, совсем недавно, такими маленькими, родители привели вас в первый класс. И вот уже сегодня вы закончили школу.

С этим знаменательным событием выпускников пришли поздравить глава города Владимир Найдёнов, заместитель

главы по социальным вопросам Маргарита Нестерова, руководитель отдела образования Елена Киселёва, председатель Совета депутатов Галина Веселова, депутат Верховного Совета РХ Александр Масалов. А также родители учеников, ребята начальных классов и, конечно, их любимые классные руководители, которые за столько лет стали уже родными.

Ученики младших классов поздравили своих старших товарищей и пожелали им удачи на экзаменах и в выборе будущей профессии.

В ответ на поздравления и напутственные слова счастливые выпускники танцевали вальс, пели песни и разыгрывали сценки из школьной жизни.

Школьные годы пролетели. Но впереди взрослая жизнь. Желаем нашим выпускникам успехов в сдаче экзаменов, удачи на новом жизненном этапе и отличного настроения! Не забывайте школу! Ведь школа – второй дом.

Юлия Полупина



## ИЗМЕНЕНИЕ МАРШРУТА

Между администрацией города Сорска и ООО «СПЕЦСЕРВИС» заключён муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту систем коммунальной инфраструктуры города Сорска «Участок системы тепловой сети ул. 50 лет Октября – ул. Кирова».

С 21 мая подрядчик приступил к работам. В период выполнения работ будет перекрыто движение по автодороге ул. Кирова (в границах улиц Кирова, 15 – 50 лет Октября, 7).

До момента окончания ремонтных работ маршрут



регулярных перевозок пассажирского автобуса №2 изменён и будет проходить через ул. Сайгачинская и ул. Строительная.

Пассажиры, направляющиеся до п.ст. Ербинская и п. Сорский Подхоз с остановки «Рынок» автобус будет забирать на перекрестке ул. Сайгачинская – ул. Кирова (около церкви). С остановки «Школа» маршрута не будет. С остановки «Кулинария» автобус будет забирать пассажиров на перекрестке ул. Строительная – ул. 50 лет Октября, д. 60.

Юлия Полупина

## В СКВЕРЕ «ГИМН ТРУДУ» ИДЁТ ВТОРОЙ ЭТАП РЕМОНТНЫХ РАБОТ



В сквере «Гимн труду» приступили ко второму этапу выполнения работ по благоустройству территории, согласно муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды города Сорска» и в рамках реализации национального проекта «Жильё и городская среда».

В прошлом году первым этапом были выполнены работы по укреплению бетонного постамента и ремонту скульптуры. В 2024 году планируется замена асфальтобетонного покрытия площадки, прилегающей к скульптуре, на покрытие из тротуарной плитки, устройство двух пешеходных дорожек, установка новых скамеек и урн.

Благоустройство производится подрядной организацией ООО «Прогресс Строй», которая в соответствии с заключённым контрактом должна выполнить работы до конца июля 2024 года.

Юлия Полупина



# БОЛЬШИЕ ПОБЕДЫ МАЛЕНЬКИХ СПОРТСМЕНОВ



17 мая в Черногорске прошло Первенство Республики Хакасии по дзюдо среди юношей и девочек до 13 лет.

В соревнованиях приняли участие 165 спортсменов из г. Абакана, г. Черногорска, г. Саяногорска, с. Копьево и г. Сорска.

Команда города Сорска выступила в составе 8 человек: 7 мальчиков и 1 девочка.

Наши ребята боролись отважно, проявив свою храбрость и отвагу. В борьбе они показали технику бросков и тактику ведения борьбы.

На соревнованиях совсем юные спортсмены набирались опыта, чтобы в следующем году проявить себя с ещё лучшей стороны и добиться каких-либо результатов.

Двое наших спортсменов благодаря своему соревновательному опыту добились отличных результатов и вошли в сборную Республики Хакасия:

- 1 место – Артём Сердиченко;
- 3 место – Семён Медведюк.

Юлия Полунина



## ТУРНИР ПО НАСТОЛЬНОМУ ТЕННИСУ

В МБОУ Сорская СОШ №3 с УИОП состоялся турнир по настольному теннису среди учащихся, посвященный Дню воинской славы России. Турнир проводится ежегодно с целью популяризации этого вида спорта и укрепления дружеских связей между учениками. В соревнованиях приняли участие 9 спортсменов. Главным судьёй соревнований выступил Винников К.Д.

Турнир прошёл на высоком уровне. Все участники проявили мастерство и ловкость. По сравнению с прошлым годом ребята показали высокий уровень игры.

По итогам турнира места распределились следующим образом:

- 1 место – Иван Хахилев;
- 2 место – Ульяна Ултургашева;
- 3 место – Кирилл Приказчиков.

Победители были награждены памятными призами. Поздравляем ребят с отличными результатами и желаем дальнейших успехов в спорте!

Юлия Полунина

## ПЕДАГОГ ДЕТСКОЙ МУЗЫКАЛЬНОЙ ШКОЛЫ ГОРОДА СОРСКА ПОБЕДИЛА В РЕГИОНАЛЬНОМ ЭТАПЕ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА



В Хакасии с 1 апреля стартовал региональный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования детей «Сердце отдаю детям».

«Сердце отдаю детям» является главным педагогическим конкурсом системы дополнительного образования детей и в этом году проводится юбилейный двадцатый раз.

Конкурс стал важным событием в жизни педагогов сферы дополнительного образования республики. Это новый импульс для опытных коллег и новый опыт для молодых специалистов.

Конкурс состоял из нескольких этапов и проходил по восьми номинациям. Финал Регионального этапа конкурса состоялся 24 мая. В финале участие приняли 19 педагогов из 12 муниципальных образований. От города Сорска участвовала педагог МБУ ДО «Детская музыкальная школа» Бодальникова Римма Леонидовна в номинации «Художественная направленность» и заняла 1 место.

Финалистам предстояло пройти задания двух туров: групповое конкурсное испытание «Педагогическое многоборье» и индивидуальное испытание для победителей номинаций «Как воспитать Человека: ресурсы и возможности дополнительного образования».

По итогам республиканского этапа конкурса будет определен абсолютный победитель и победители по номинациям. Всероссийский этап конкурса «Сердце отдаю детям» пройдет осенью в Уфе.

Победа Риммы Леонидовны подчёркивает высокий уровень профессионализма и творческого подхода к обучению музыке. Её успех служит примером для других педагогов

и вдохновляет молодых музыкантов на достижение новых высот в своём искусстве.

Поздравляем победителя конкурса! Желаем успехов и побед!

Юлия Полунина



# УЧЕНИКИ ШКОЛЫ №3 ПРОДЕМОНСТРИРОВАЛИ СВОИ ТВОРЧЕСКИЕ СПОСОБНОСТИ

Школьный театральный кружок «Наполним сценою сердца» активно работает в МБОУ Сорская СОШ №3 с УИОП. Кружок открылся всего два месяца назад по предложению директора школы Натальи Афанасьевны Новосёловой. Поддержала идею и стала руководителем кружка талантливый педагог – учитель русского языка и литературы Лариса Юрьевна Видяйкина. За это короткое время участники театрального кружка смогли достичь значительных успехов и показать свой талант и креативность, и 21 мая представили интересную постановку «Всё будет!» по рассказу О. Генри «Последний листок».

Ученики старших классов под руководством Ларисы Юрьевны подготовили и разыграли перед зрителями историю о молодой девушке Джонси и старом художнике Бермане. Сюжет произведения основан на противостоянии двух героев, которые борются со своими страхами и сомнениями. Джонси страдает от болезни и боится умереть, а Берман переживает творческий кризис и не может создать шедевр.

Ребята отлично справились с ролями и передали атмосферу произведения. Зрители были восхищены игрой актёров и отметили, что сценка получилась очень тро-

гательной и поучительной.

Руководитель отдела образования Елена Игоревна Киселёва обратилась к участникам спектакля: «Дорогие ребята! Ваше выступление – это высокий профессиональный уровень. Вы достойны не только школьной, но и большой сцены. Мы все настолько прониклись сюжетом вашего спектакля, что, казалось, мы находимся не в школе, а в театре. Вы обязательно должны выйти с этим произведением ещё не раз и уже на уровне муниципалитета. А если ваш спектакль увидят не только в Сорске, но и в других городах, то обязательно оценят вашу работу по достоинству».

После спектакля состоялось обсуждение, в ходе которого ученики поделились своими впечатлениями и мыслями о произведении. Они отметили, что история учит ценить жизнь, бороться за свои мечты и верить в лучшее.

Мероприятие прошло успешно и позволило ученикам погрузиться в мир литературы и развить творческие способности.

Юлия Полунина

## ВНИМАНИЕ!!!

**Военный комиссариат Усть-Абаканского и Алтайского районов, города Сорска Республики Хакасия продолжает набор граждан на военную службу по контракту или добровольцем для участия в СВО.**



### Требования

1. Возраст от 18 до 60 лет.
2. Категория годности по состоянию здоровья А, Б, возможно рассмотрение в индивидуальном порядке с категорией годности по состоянию здоровья В.
3. Профессиональный психологический отбор I, II, III.
4. Образование от 9 классов (основное общее).

### Условия прохождения военной службы по контракту

1. Денежное довольствие от 30 тыс. до 65 тыс. рублей.

2. Военнослужащие, участвующие в специальной военной операции на территории Луганской и Донецкой Народных Республик и Украины – денежное довольствие от 200 000 руб., статус ветерана боевых действий.

3. Единовременная выплата в размере 195 000 руб. при заключении контракта от 1 года.

4. В период проведения СВО и 6 месяцев после ее завершения – надбавка 60 %.

5. Ежемесячная надбавка за особые достижения в службе, военнослужащим, проходящим службу на воинских должностях 1 – 4 тыс. руб.

6. Ежемесячная надбавка военнослужащим, проходящим службу на **водительских должностях**.

7. Социальные гарантии, льготы, медицинское и продовольственное обеспечение, программа накопительно-ипотечной системы.

8. Для граждан, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, подлежащих призыву на военную службу, имеется возможность выбора прохождения военной службы по контракту сроком 2 года вместо 1 года военной службы по призыву.

**Для жителей Усть-Абаканского района имеется возможность для поступления на военную службу по контракту или добровольцем для участия в СВО.**

**Телефон для консультации по вопросам поступления на военную службу по контракту: 8-923-599-0307; 8(39032) 21-438.**

**Наш адрес: р.п. Усть-Абакан, ул. Кирова, д. 7. Военный комиссар Усть-Абаканского и Алтайского районов, города Сорск Республики Хакасия О.Канов**

## ВНИМАНИЕ! ВАКАНСИИ!

В пожарную часть № 103 г. Сорск Отряда противопожарной службы Республики Хакасия № 10 требуются на постоянное место работы:

- начальник части. Требования к кандидату: образование – высшее. Стаж работы в пожарной охране не менее 3 лет. Отсутствие судимости. Отсутствие медицинских противопоказаний.

- водитель пожарного автомобиля. Требования к кандидату: образование – начальное профессиональное, среднее профессиональное. Отсутствие судимости. Отсутствие медицинских противопоказаний. Водительское удостоверение категории ВС;

- командир отделения. Требования к кандидату: образование – не ниже среднего профессионального. Стаж работы в пожарной охране не менее 2 лет. Отсутствие судимости. Отсутствие медицинских противопоказаний;

- пожарный. Требования к кандидату: образование – не ниже среднего профессионального (либо проф. обучение по профессиям рабочих, должностям служащих). Отсутствие медицинских противопоказаний.

Телефон для справок 8(39032) 2-17-41, Эльвира.

Начальник отряда  
Д. Кузьмин

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация города Сорска уведомляет о намерении предоставить в аренду земельный участок, государственная и муниципальная собственность на который не разграничена:

1. Земельный участок из земель населённых пунктов площадью 1318 кв. м., с кадастровым номером 19:10:020201:114 расположенный по адресу: Российская Федерация, Республика Хакасия, городской округ город Сорск, п. ст. Ербинская, ул. Промышленная, з/у № 60, разрешённое использование: «для строительства многоквартирного жилого дома не выше двух этажей с приквартирным участком».

Лицам, заинтересованным в предоставлении вышеуказанных земельных участков, необходимо обратиться с письменным заявлением по адресу: Республика Хакасия, город Сорск, ул. Кирова, д. 3, кабинет № 6, ежедневно с 8.00-12.00 и с 13.00-17.00, кроме выходных и праздничных дней, в течение тридцати дней с момента опубликования настоящего извещения.

Для ознакомления со схемой расположения земельных участков на кадастровом плане территории, заинтересованные лица могут обращаться по адресу: Республика Хакасия, город Сорск, ул. Кирова, д. 3, кабинет № 6, ежедневно с 8.00-12.00 и с 13.00-17.00.

При поступлении нескольких заявлений администрацией города Сорска будет подготовлен и объявлен аукцион на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии с действующим земельным законодательством.

Главный специалист Отдела по УМИ г. Сорска  
Алексей Кандыба

# ПРАВИЛЬНОЕ ПИТАНИЕ ВО ВРЕМЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНАМ

Как поддержать свой организм?

Оптимальным является рацион средней калорийности с достаточным содержанием свежих растительных продуктов – овощей и фруктов. Правильные продукты помогают лучше сосредоточиться днем и спать ночью, а также снижают уровень тревоги.

Абсолютно неверно голодать, переедать, перекусывать во время подготовки, иметь в рационе избыток сладких продуктов.

**Какое питание считается верным?** разнообразное, не реже 3-4 раз в день, принимать достаточное количество воды (30 мл\*1 кг НОРМАЛЬНОЙ массы тела), исключить кофеинсодержащие напитки.

В рационе должны быть морская рыба и стручковая фасоль, т.к. в них содержится цинк, способствующий улучшению памяти.

Богатые железом сухофрукты, зеленые овощи и обезжиренное мясо повысят концентрацию внимания.

Витамин С, содержащийся в цитрусовых, белокочанной капусте и томатах, поможет победить стресс.

Кальций, которым богаты молочные продукты, обеспечит нормальное функционирование нервной системы.

**Какие перекусы рекомендуются?**

Свежие фрукты или сухофрукты, бутерброд с сыром, несоленые орехи, натураль-

ный йогурт, свежеприготовленный молочный коктейль, кусочки черного шоколада в небольшом количестве.

**Эти перекусы не обеспечат организм питательными веществами:** сахар, конфеты, печенье и другие продукты с высоким содержанием простых углеводов (наряду с быстрым повышением уровня глюкозы крови, они придают кратковременный энергетический толчок организму, а значит, чувство голода и усталости наступит раньше обычного). Необходимо исключить чипсы (из-за высокого содержания жира желудку будет сложно их переварить, особенно при сильном эмоциональном напряжении). Не рекомендуется жевать в процессе обучения: прочитанные строчки «съедаются» вместе с пищей и забудутся через короткий промежуток времени.

**А что насчет напитков?** На ночь можно выпить стакан теплого молока, лучше с медом (если нет аллергии).

Не рекомендуется употреблять кофе, крепкий чай, безалкогольный газированный напиток Coca-cola, так как кофеин, содержащийся в этих продуктах, способствуют истощению нервной системы и снижает функциональные резервы организма. Также из-за кофеина кратковременно повышается работоспособность ночью, но на следующий день одолевает чувство усталости и повышенной тревожности. Лучше отдать предпочтение чаям из трав мяты, липового цвета, ромашки.

**Врач по медицинской профилактике  
ГКУЗ РХ «Республиканский центр общественного  
здоровья и медицинской профилактики» Софья Колячкина**

## ОЖИРЕНИЕ

### Факторы риска заболевания

В настоящее время отмечается, что в повседневной жизни большинство людей имеют недостаточную физическую нагрузку. Многим из нас не нужно тратить много энергии и заниматься тяжелым физическим трудом. При этом мы стали потреблять больше пищи и переедание превратилось в медицинскую проблему.

По данным Роспотребнадзора, 55% населения России живут с избыточной массой тела и 25% из них страдают от ожирения. При этом женщин с ожирением на 10% больше, чем мужчин. Кроме этого, увеличивается число детей с лишней массой тела.

Избыточный вес отмечается у 50% женщин, 30% мужчин и до 12% детей.

Если не изменить отношения к потребляемому количеству пищи, физической нагрузке, то к 2030 году число людей, страдающих ожирением в Российской Федерации возрастет до 60%.

В рамках профилактических медицинских осмотров (диспансеризации) в Республике Хакасия с 2019 года наблюдается ежегодный прирост таких факторов риска как: избыточная масса тела - в 2,3 раза, ожирение в 5 раз от числа прошедших обследование.

Причины избыточного веса и роста распространенности абдоминального и генерализованного ожирения: низкая физическая активность и сидячий образ жизни, генетика, вредные привычки, нерациональное питание с избыточной энергоёмкостью, заболевания желудочно-кишечного тракта, стресс и депрессия, сахарный диабет 2 типа.

Ожирение признано Всемирной организацией здравоохранения новой неинфекционной эпидемией нашего времени, представляющей серьезную угрозу здоровью людей.

Ожирение – один из самых серьезных факторов риска развития заболеваний, прежде всего сердечно-сосудистой системы (риск заболеваний увеличивается в 2 раза, артериальной гипертензией в 9 раз), онкологических заболеваний, сахарного диабе-

та (риск заболеваний увеличивается в 40 раз), заболеваний опорно-двигательного аппарата.

Ожирение опасно в любом возрасте. Детское ожирение является фактором вероятности преждевременной смерти и инвалидности во взрослом возрасте. Кроме этого, страдающие ожирением дети испытывают затруднения при дыхании, подвержены повышенному риску переломов, ранних признаков сердечно-сосудистых заболеваний, артериальной гипертензии, инсулинорезистентности и психологическим последствиям.

Даже незначительное снижение массы тела на 5-10% приводит к снижению общей смертности на 20%, снижению риска развития сахарного диабета на 50%, снижению летальности от ишемической болезни сердца на 9%, снижению симптомов стенокардии на 91%, увеличению переносимости физической нагрузки на 33%. Это подтверждено клинической практикой.

У полных людей есть возможность избежать серьезных проблем со здоровьем. Решение за вами, иметь или не иметь лишней вес.

Для поддержания нормального веса нужно не так уж много: питайтесь регулярно, разнообразно и умеренно; ограничьте сладкие напитки, картофель, красное мясо, полуфабрикаты, фастфуд; завтракайте сытно; пейте воду; следите за размером порций; уменьшите экранное время (телевизор, компьютер и др.); будьте активным не менее 150 минут в неделю; наладьте режим сна (7-8 часов в сутки).

Прежде чем резко садиться на диету, проконсультируйтесь со своим участковым терапевтом и/или педиатром в зависимости от возраста. При необходимости вам назначат обследование у эндокринолога и консультацию диетолога.

Берегите здоровье, держите вес под контролем!

**Врач-методист ГКУЗ РХ «Республиканский  
центр общественного  
здоровья и медицинской профилактики» Тамара Крылысова**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 мая 2024

№ 8-п.

О продлении особого противопожарного режима на территории муниципального образования город Сорск

В соответствии с Федеральными Законами от 06.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (с последующими изменениями), от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с последующими изменениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима», на основании Постановления Правительства Республики Хакасия от 17.05.2024 № 315 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Хакасия от 19.04.2024 № 255 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Республики Хакасия», руководствуясь ст. 27 Устава муниципального образования город Сорск, в связи с повышенной пожарной опасностью на территории муниципального образования город Сорск, ростом в мае палов травы и степных пожаров, возможным установлением в июне 2024 года ветреной и жаркой погоды, а так же в целях обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования город Сорск,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Продлить действие особого противопожарного режима до 19 июня 2024 года.
2. Данное постановление опубликовать в информационном бюллетене «Сорский городской вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Сорска.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы города Сорска

В.В. Каменев

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 мая 2024

№206-п.

Об утверждении «Порядка согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых

(планируемых к реализации) на территории муниципального образования город Сорск»

В соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 2020 года № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории муниципального образования город Сорск (Приложение 1).
2. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене «Сорский городской Вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Сорска.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы города Сорска

В.В. Каменев

Приложение 1 к постановлению администрации города Сорска от 21.05.2024 г. № 206-п

#### ПОРЯДОК

**согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории муниципального образования город Сорск**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории муниципального образования город Сорск (далее – соглашение), и дополнительных соглашений к ним, принятия решения об изменении соглашения и прекращении участия муниципального образования город Сорск в соглашении.

2. Администрация города Сорска заключает (подписывает), вносит изменения и расторгает соглашения о защите и поощрении капиталовложений в отношении проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории муниципального образования город Сорск, от имени муниципального образования город Сорск.

3. Администрация города Сорска при поступлении проектов соглашений и (или) дополнительных соглашений к ним о внесении изменений и (или) прекращении действия соглашения, а также прилагаемых

к ним документов и материалов, указанных в пункте 7 статьи 7 Федерального закона от 1 апреля 2020 г. № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 69-ФЗ), организует их рассмотрение в соответствии с настоящим порядком. Проект соглашения должен соответствовать типовой форме согласно приложению 2 к Правилам заключения соглашений, установленными Постановлением Правительства России от 13 сентября 2022 г. №1602 и соответствовать требованиям Федерального закона.

4. Для организации подписания от имени администрации города Сорска соглашений и дополнительных соглашений к ним, принятия решения об изменении и прекращении действия соглашения, в течение трех рабочих дней со дня получения документов, согласно Федеральному закону № 69-ФЗ, указанные документы направляются главой города Сорска на рассмотрение и согласование:

1) в Совет развития муниципального образования город Сорск;

2) в структурное подразделение администрации города Сорска, осуществляющее полномочия в сфере, в которой реализуется (планируется к реализации) инвестиционный проект, инициатор которого выступает (планирует выступить) стороной соглашения (при наличии).

5. Совет развития муниципального образования город Сорск, структурное подразделение администрации города Сорска, указанные в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней со дня поступления на рассмотрение документов, согласно Федеральному закону №69-ФЗ, проверяют их на наличие следующих обстоятельств:

3) представленные документы не соответствуют требованиям, установленным статьей 7 Федерального закона и требованиям, установленным нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Республики Хакасия;

4) документы поданы с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Республики Хакасия;

5) заявитель не является российским юридическим лицом или является государственным (муниципальным) учреждением либо государственным (муниципальным) унитарным предприятием;

6) инвестиционный проект не является новым инвестиционным проектом (не соответствует условиям, предусмотренным пунктом 6 части 1 статьи 2 Федерального закона);

7) инициатором заключения соглашения (дополнительного соглашения) представлена недостоверная информация (информация, не соответствующая сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц и (или) реестре выданных разрешений на строительство в случае, если предоставляется разрешение на строительство).

6. По результатам проверки в течение трех рабочих дней администрация города Сорска:

1) подписывает соглашение в случае невыявления обстоятельств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) не подписывает соглашение в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, подготавливает письмо, содержащее обоснование невозможности заключения соглашения со ссылками на положения Федерального закона и нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Республики Хакасия, которые не соблюдены инициатором проекта, и направляет его стороне иницирующую заключение соглашения, а так же в уполномоченный орган государственной власти Республики Хакасия в сфере защиты и поощрения капиталовложений в Республике Хакасия.

7. В течение трех рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к соглашению, а также прилагаемых к нему документов и материалов администрация города Сорска:

1) подписывает дополнительное соглашение в случае не выявления обстоятельств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) отказывает в заключении дополнительного соглашения в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, письменно информирует о данном решении сторону, иницирующую внесение изменений в соглашение, и уполномоченный орган государственной власти Республики Хакасия в сфере защиты и поощрения капиталовложений в Республике Хакасия.

8. В течение трех рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения о прекращении действия соглашения, а также прилагаемых к нему документов и материалов, при отсутствии возражений администрация города Сорска подписывает дополнительное соглашение о прекращении действия соглашения.

9. В случае наличия возражений по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, администрация города Сорска принимает решение об отказе в подписании дополнительного соглашения о прекращении действия соглашения, о чем в течение трех рабочих дней письменно уведомляет сторону, иницирующую прекращение действия соглашения, и уполномоченный орган государственной власти Республики Хакасия в сфере защиты и поощрения капиталовложений в Республике Хакасия.

10. Соглашение заключается с применением государственной информационной системы «Капиталовложения». Информационное обеспечение процессов в рамках заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории муниципального образования город Сорск, от имени администрации города Сорска, осуществляется с использованием государственной информационной системы «Капиталовложения».

Эксплуатация государственной информационной системы «Капиталовложения» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 мая 2024

№ 210 -п.

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и благоустройство территории муниципального образования город Сорск», утвержденную постановлением администрации города Сорска от 30.09.2022 № 497 –п (с изменениями от 12.01.2023 № 9-п, от 08.02.2023 № 58-п, от 16.03.2023 № 114-п, от 27.03.2023 №117 –п, от 21.04.2023 №156-п, от 17.05.2023 №182-п, от 06.09.2023 №354-п, от 14.02.2024 № 69, от 03.04.2024 № 141-п)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 27 Устава муниципального образования город Сорск, постановлением администрации города Сорска № 168-п от 17.06.2021 года «Об утверждении порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Сорска», администрация города Сорска Республики Хакасия

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие и благоустройство территории муниципального образования город Сорск», утвержденную постановлением администрации города Сорска от 30.09.2022 № 497 –п (с изменениями), далее Программа, следующие изменения:

В подпрограмме «Благоустройство территории муниципального образования город Сорск»: в разделе 4. «Перечень подпрограммных мероприятий цифры: «16013,1», «3586,9», «2000,0», «2000,0», «1525,0», «530,1», «92,2», «544,7» заменить соответственно цифрам «15951,1», «3524,9», «2008,9»; «2008,9», «1578,1», «583,1», «92,3», «544,8».

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене «Сорский городской вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Сорска.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Сорска.

**И.о. главы города Сорска**

**В.В. Каменев**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 мая 2024

№ 211-п.

О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в муниципальном образовании город Сорск в 2024 году

В соответствии с федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с последующими изменениями), от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих

принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 01.04.2010 № 11-ЗРХ «Об организации отдыха и оздоровления детей в Республике Хакасия», Постановлением Президиума Правительства Республики Хакасия № 186-п от 25.12.2021 г. «О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Республике Хакасия в 2021-2023 годах» и в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей, администрация г. Сорска

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организациям, учреждениям, предприятиям, субъектам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, участвующих в организации и проведении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального образования город Сорска (в части касающейся):

1) развивать инфраструктуру детского отдыха и оздоровления, укреплять материально-техническую базу оздоровительных организаций, развивать малозатратные формы отдыха;

2) обеспечивать подготовку оздоровительных организаций к оздоровительной кампании текущего года, в том числе:

выполнение мероприятий планов-заданий на текущий год по подготовке оздоровительных организаций;

подготовку кадров сферы детского отдыха, оздоровления и занятости, внедрение современного менеджмента в обеспечение деятельности оздоровительных организаций;

проверку лиц, трудоустраиваемых на должности преподавательского, тренерского и обслуживающего персонала в оздоровительные организации, на предмет их соответствия по деловым, моральным, этическим качествам и медицинским показателям допуску к занятиям с детьми и подростками, а также на отсутствие судимости в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

открытие оздоровительных организаций только при наличии санитарно-эпидемиологических заключений, подтверждающих соответствие их деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям, выданных Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Хакасия в установленном законодательством порядке (далее - Управление Роспотребнадзора по Республике Хакасия);

лицензирование медицинской деятельности организаций (независимо от их организационно-правовых форм) отдыха и оздоровления детей сезонного действия согласно Федеральному закону от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (с последующими изменениями);

информирование Управления Роспотребнадзора по Республике Хакасия о планируемых сроках открытия и количестве детей в оздоровительных организациях, расположенных на территории муниципального образования город Сорск, в соответствии с действующим законодательством;

3) обеспечивать комплексную безопасность отдыха и оздоровления детей, в том числе:

безопасные условия жизни и здоровья детей в период нахождения в оздоровительных организациях, при организованной перевозке групп детей автобусами к месту отдыха и обратно в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177;

создание в детских оздоровительных организациях безбарьерной среды и условий для отдыха детей всех групп здоровья, обеспечивающих соблюдение санитарных правил;

контроль за техническим состоянием и безопасной эксплуатацией оборудования и инвентаря на детских игровых и спортивных площадках, находящихся на территории оздоровительных организаций (соответствие требованиям технических регламентов Таможенного союза, наличие документа, подтверждающего качество и безопасность);

выполнение норм и правил санитарно-эпидемиологической и пожарной безопасности, охраны жизни детей на воде, обучение мерам пожарной безопасности представителей оздоровительных организаций в соответствии с предъявленными требованиями;

проведение вакцинации по эпидемиологическим показаниям: против шигеллеза - работников пищеблоков организаций отдыха и оздоровления детей всех типов до начала летнего оздоровительного сезона;

дополнительное обследование перед началом летней смены работников пищеблоков и работников, привлекаемых к раздаче пищи, в организациях отдыха детей и их оздоровления на возбудителей рота-, норовирусных инфекций;

проведение качественной расчистки территории, скашивание травы, противоклещевых обработок (двух и более за один сезон летнего периода) с организацией контроля их эффективности, мероприятий по дератизации и дезинсекции в оздоровительных учреждениях перед их открытием не позднее чем за пять дней (в т.ч. территории проведения спортивных мероприятий ) в соответствии с требованиями законодательства и в полном объеме;

своевременное проведение энтомологического обследования территорий лагерей с дневным пребыванием детей;

проведение акарицидных обработок территории оздоровительных организаций по показаниям, с барьерной обработкой не менее пятидесяти метров, с организацией контроля их эффективности. Предусмотреть проведение двух или более акарицидных обработок территорий за период оздоровления (по результатам контроля качества обработок);

проведение дератизационных мероприятий против диких грызунов на расчищенных территориях перед началом оздоровительного сезона, дезинсекционных обработок против комаров;

организовывать своевременное и в полном объеме проведение по показаниям экстренной профилактики от заболевания клещевым вирусным энцефалитом, иксодовым клещевым боррелиозом детям, пострадавшим от нападения клещей;

представлять данные о результатах оценки эффективности оздоровления детей и подростков, о числе случаев инфекционных заболеваний, травм среди детей и подростков в Министерство здравоохранения Республики Хакасия в течение одного рабочего дня по окончании каждой смены;

страхование детей в период нахождения их в оздоровительных учреждениях, а также в пути следования к местам отдыха и обратно;

меры по недопущению выхода детей за пределы территории оздоровительной организации без сопровождения работников учреждения, с посторонними лицами;

не допускать размещение детей в мансардных помещениях зданий и сооружений IV и V степеней огнестойкости, а также размещение более 50 детей в помещениях зданий и сооружений IV и V степеней огнестойкости;

не допускать размещение детей на этаже с одним эвакуационным выходом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.09.2016 № 947 «О внесении изменений в Правила противопожарного режима в Российской Федерации»;

проведение профилактических мероприятий, ограничивающих распространение огня на территории оздоровительных организаций, путем удаления сухой растительности;

4) уделять особое внимание организации полноценного питания детей, в том числе:

в соответствии с постановлением Правительства Республики Хакасия от 30.07.2010 № 394 «Об обеспечении качественными продуктами питания детских оздоровительных организаций» при размещении заказов на поставки продуктов питания для детских оздоровительных организаций использовать типовую документацию об открытом аукционе на право заключения государственных контрактов на поставку продуктов питания и типовые контракты на поставку продуктов питания детским оздоровительным организациям, а также учитывать требования, не противоречащие нормам федерального законодательства, к участникам закупок для оздоровительных организаций о предоставлении сведений о качестве и безопасности поставляемых пищевых продуктов, исключающие поставку некачественной и контрафактной продукции;

при проведении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд руководствоваться перечнями пищевых продуктов, рекомендованных для детских организованных коллективов, в том числе обогащенных витаминами и микроэлементами, а также перечнями запрещенных к использованию в питании детей продуктов, включая продукцию, запрещенную к ввозу в Российскую Федерацию;

обеспечить контроль за выполнением натуральных норм питания в оздоровительных учреждениях с ведением накопительных ведомостей контроля за рационом питания в течение каждой оздоровительной смены;

принимать меры по подбору квалифицированного персонала пищеблоков, медицинских работников, имеющих опыт работы в оздоровительных организациях и прошедших подготовку на семинарах и циклах гигиенического обучения;

обеспечить проведение дополнительного обследования перед проведением начала летней смены работников пищеблоков и работников, привлекаемых к раздаче пищи, в оздоровительных организациях на носительство возбудителей рота-, норовирусных инфекций;

своевременно заключать контракты с поставщиками на приобретение продуктов питания;

исключать из рациона эпидзначимые готовые блюда и пищевые продукты в случае возникновения аварийных ситуаций в работе систем энерго-, водоснабжения, технологического и холодильного оборудования организаций отдыха и оздоровления детей;

5) принимать меры по повышению качества предоставляемых услуг оздоровительными организациями, эффективности оздоровления детей, предотвращению случаев сокрытия заболеваний детей в период нахождения в оздоровительных учреждениях;

6) обеспечивать в первоочередном порядке отдых, оздоровление и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по созданию в период школьных каникул для детей в возрасте от 14 до 17 лет (включительно) специализированных лагерей, проведению целевых смен, расширению возможностей для их временной занятости;

7) обеспечивать выполнение качественных показателей оздоровительной кампании, в том числе оздоровительного эффекта;

8) информировать население о механизме организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального образования город Сорск;

9) обеспечивать в сфере пожарной безопасности: проведение инструктажей и практических тренировок по эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций и пожаров в течение каждой смены;

контроль за состоянием пожарной безопасности оздоровительных организаций с назначением ответственных лиц за пожарную безопасность;

оздоровительные организации защитными противопожарными минерализованными полосами, удаление сухой растительности и проведение других мероприятий, предупреждающих распространение огня при природных пожарах;

создание добровольной пожарной охраны из числа обслуживающего персонала оздоровительных организаций;

10) обеспечить открытие пришкольных лагерей только при наличии санитарно-эпидемиологических заключений, подтверждающих соответствие их деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям, выданным Управлением Роспотребнадзора по Республике Хакасия в установленном законодательством порядке;

11) разрабатывать муниципальные программы в сфере организации отдыха детей в каникулярное время;

12) предусматривать меры по организации досуга детей и подростков, остающихся на территории муниципального образования в период школьных каникул, а также обеспечению их занятости в спортивных школах, учреждениях культуры, в иных формах;

13) усилить контроль за выполнением должностных обязанностей сотрудниками оздоровительных организаций, принять меры по повышению персональной ответственности должностных лиц, занятых в сфере оздоровления и отдыха детей;

2. Начальникам летних пришкольных лагерей обеспечить правильность расходования, своевременную отчетность за использованием денежных и материальных средств, поступивших из всех источников финансирования летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, контроль питания в летних пришкольных лагерях по натуральным нормам и калорийности блюд, по соблюдению технологических и санитарно-гигиенических требований приготовления пищи, выполнения в полном объеме воспитательных программ.

3. Руководителям образовательных организаций, на базе которых в 2024 году функционируют летние пришкольные лагеря, обеспечить контроль мероприятий, указанных в п.1 и в п.2 настоящего постановления в части касающейся.

4. Отделу образования администрации города Сорска обеспечить контроль за выполнением мероприятий по подготовке открытия летних пришкольных лагерей, обеспечить приемку оздоровительных летних пришкольных лагерей (до 23.05.2024 – 1 сезон, до 05.06.2024 – 2 сезон, летний лагерь труда и отдыха).

5. Главному врачу ГБУЗ РХ «Сорская городская больница» обеспечить работу медицинских работников в летних пришкольных лагерях.

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Сорский городской вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Сорска <http://www.sorsk-adm.ru>

7. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам г. Сорска Нестерову Маргариту Анатольевну.

**Исполняющий обязанности главы города****В.В. Каменев****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****22 мая 2024****№ 212 - п.**

Об обеспечении безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования город Сорск в летний период 2024 года

В соответствии с Федеральным законом от 24.12.1994 года № 68 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Правилами охраны жизни людей на воде в Республике Хакасия, утвержденными постановлением Правительства Республики Хакасия от 15.06.2006 года № 166, распоряжением Главы Республики Хакасия - Председателя Правительства Республики Хакасия от 02.05.2024 № 65-рп «Об обеспечении безопасности людей на водных объектах в Республике Хакасия в летний период 2024 года», ст. 27 Устава муниципального образования город Сорск, в целях обеспечения безопасности населения при пользовании водными объектами в летний период, администрация города Сорска,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить место массового отдыха и купания населения муниципального образования г. Сорск, на водном объекте - пруд «Теплый».

2. Создать в месте массового отдыха и купания населения на водном объекте - пруд «Теплый» общественный спасательный пост.

3. Утвердить Положение об общественном спасательном poste в месте массового отдыха и купания населения на водном объекте – пруд «Теплый». (Приложение).

4. Провести заседание КЧС и ПБ муниципального образования г. Сорск, на котором проанализировать результативность и эффективность мероприятий по обеспечению безопасности эксплуатации водных объектов, безопасности людей, охране их жизни и здоровья в летний период. Срок исполнения до 07.06.2024 года.

5. Назначить начальника отдела по делам ГО, ЧС и МР Арискину Н.К. ответственным за организацию и обеспечение безопасности людей на водных объектах в летний период.

6. Установить сроки работы места массового отдыха людей с 21.06. по 08.08.2024 года.

7. Начальнику отдела по делам ГО, ЧС и МР (Арискина Н.К.):

7.1. До начала работы места массового отдыха населения выполнить мероприятия по оборудованию места массового отдыха населения в соответствии с Правилами охраны жизни людей на водных объектах, утвержденных постановлением Правительства Республики Хакасия от 15.06.2006 года № 166.

7.2. Организовать профилактическую работу по предупреждению несчастных случаев на воде.

7.3. Разработать на летний период графики дежурств ответственных лиц по администрации города Сорска.

8. Директору МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» обеспечить круглосуточный сбор сведений по обстановке в месте массового отдыха населения.

9. Рекомендовать начальнику отдела полиции ОМВД России по городу Сорску на время работы места массового отдыха населения организовать дополнительное патрулирование сотрудников Отд МВД России по городу Сорску на территорию места отдыха «озеро Теплое».

10. Данное постановление опубликовать в информационном бюллетене «Сорский городской вестник» и разместить на сайте администрации города Сорска.

11. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Сорска.

**И.о. главы города Сорска****В.В. Каменев**

Приложение  
к постановлению администрации города Сорска  
от « 22 » мая 2024 года № 212-п

**ПОЛОЖЕНИЕ****об общественном спасательном poste в месте массового отдыха населения муниципального образования город Сорск на водном объекте пруд «Теплый»****Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.12.1994 года № 68 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 06.10.2003 года №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Республике Хакасия, утвержденных постановлением Правительства Республики Хакасия от 15.06.2006 года № 166.

Общественный спасательный пост в месте массового отдыха населения на водном объекте - пруд «Теплый» (далее - общественный спасательный пост) организуется в количестве личного состава не менее 2 человек. Работники общественного спасательного поста в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Правилами охраны жизни людей на водных объектах Республики Хакасия, настоящим Положением.

К выполнению работ по спасанию людей на водах допускаются лица, прошедшие обучение в ГБОУ ДПО РХ «УМЦ по ГОЧС» получившие удостоверение установленного образца.

Режим работы общественного спасательного поста, зона оперативного действия и район профилактики устанавливаются дополнительным распоряжением администрации города Сорска.

**Функции и задачи общественного спасательного поста**

Работники спасательного поста должны обеспечивать: разъяснительную работу в месте массового отдыха населения по предупреждению несчастных случаев с людьми на водных объектах с использованием громкоговорителей, стендов с профилактическими и информационными материалами, распространением памяток среди населения, контроль соблюдения гражданами мер безопасности на воде, содержание спасательного имущества в постоянной готовности к немедленному оказанию помощи на воде.

На видных местах должна быть предоставлена информация о Правилах поведения населения на водном объекте, указатель номеров телефонов оперативных служб города.

**Оснащение общественного спасательного поста****Общественный спасательный пост должен иметь следующее оснащение:**

-гребная лодка - 1 шт.;

-аптечка первой медицинской помощи - 1 шт.;

-&gt;Конец Александра» - 1 шт.;

-спасательные жилеты - 2 шт.;

-громкоговоритель - 1 шт.;

- противопожарный щит - 1 шт.;

-средства связи – 1 шт.

**Обязанности спасателя общественного спасательного поста****Спасатель обязан:**

-осуществлять дежурство в целях обеспечения безопасности людей в месте массового отдыха населения на водоеме,

-осуществлять контроль за соблюдением правил поведения граждан в месте массового отдыха населения на водоеме,

-выявление и пресечение нарушений,

-оказывать первую доврачебную помощь пострадавшему,

-проводить работы по разъяснению и пропаганде знаний по охране жизни людей на воде и охране окружающей природной среды;

-знать правила пользования спасательного инвентаря;

-обеспечивать сохранность оборудования и имущества;

- вести установленную документацию: книгу актов о несчастных случаях с людьми на воде, журнал гидро- и метеобстановки.

**Первый заместитель главы города Сорска****В.В. Каменев****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****27.05.2024****№ 213-п.**

Об утверждении положения о конкурсной комиссии по отбору кандидатов для обучения на условиях целевого обучения граждан с обязательством последующего прохождения муниципальной службы между органом местного самоуправления и гражданином

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом Республики Хакасия от 14.07.2015 № 63-ЗРХ (с последующими изменениями), руководствуясь ст. 27 Устава муниципального образования город Сорск, администрация города Сорска

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по отбору кандидатов для обучения на условиях целевого обучения граждан с обязательством последующего прохождения муниципальной службы между органом местного самоуправления и гражданином (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном бюллетене «Сорский городской вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Сорска.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за выполнением данного Постановления оставляю за собой.

**И.о. главы города Сорска****В.В. Каменев**

Приложение №1  
к постановлению администрации  
города Сорска  
от 27.05.2024 № 213-п

**ПОЛОЖЕНИЕ****О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ КАНДИДАТОВ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ НА УСЛОВИЯХ ЦЕЛЕВОГО ОБУЧЕНИЯ ГРАЖДАН С ОБЯЗАТЕЛЬСТВОМ ПОСЛЕДУЮЩЕГО ПРОХОЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МЕЖДУ ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ГРАЖДАНИНОМ****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом Республики Хакасия от 6.07.2007 № 39-ЗРХ «О муниципальной службе в Республике Хакасия» (с последующими изменениями), Законом Республики Хакасия от 14.07.2015 № 63-ЗРХ (с последующими изменениями).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации работы конкурсной комиссии по отбору кандидатов на условиях целевого обучения граждан отобранных на конкурсной основе для дальнейшего трудоустройства в Администрацию города Сорска и ее структурные подразделения (далее - конкурсная комиссия).

1.3. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее – конкурс)

имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Порядок формирования, состав, структура и организация работы конкурсной комиссии

2.1. Администрация города Сорска принимает правовой акт об объявлении конкурса (далее - решение об объявлении конкурса).

2.2. Для проведения конкурса правовым актом Администрации образуется конкурсная комиссия.

2.3. В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя (работодателя) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из подразделения по вопросам муниципальной службы и кадров и подразделения, в котором проводится конкурс), а также включаемые в состав конкурсной комиссии независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, по вопросам кадровых технологий и муниципальной службы, без указания персональных данных независимых экспертов.

Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Общий срок пребывания независимого эксперта в конкурсной комиссии органа местного самоуправления не может превышать три года. Исчисление указанного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав конкурсной комиссии. Повторное включение данного независимого эксперта в состав конкурсной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

О месте, дате и времени заседания конкурсной комиссии председатель и члены конкурсной комиссии уведомляются органом местного самоуправления не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения такого заседания телефонограммой, по факсимильной связи или электронной почте либо с использованием иных средств связи.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается. Решения конкурсной комиссии принимаются в отсутствие граждан, подавших документы, указанные в 4 настоящего Порядка, открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствовавших на заседании, и подписываются председателем конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Результаты голосования конкурсной комиссии и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации города Сорска. В состав комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены, независимый эксперт.

2.4. Руководит работой конкурсной комиссии ее председатель. В отсутствие председателя конкурсной комиссии работой конкурсной комиссии руководит заместитель председателя.

2.5. Члены комиссии обязаны участвовать в заседаниях, выполнять поручения председателя (заместителя председателя) комиссии.

2.6. Комиссия рассматривает материалы по отбору кандидатов на целевое обучение по программам среднего профессионального или высшего для работы в Администрации города Сорска и ее структурных подразделениях.

2.7. Секретарь комиссии подготавливает все необходимые документы для проведения заседания конкурсной комиссии, подготавливает информацию в СМИ, уведомляет членов конкурсной комиссии и кандидатов конкурса о дате, месте, времени ее проведения, ведет протокол.

2.8. На заседание конкурсной комиссии при необходимости могут быть приглашены заинтересованные лица.

2.9. Заседание конкурсной комиссии проводится по мере необходимости.

3. Порядок информирования и состав необходимых сведений о проведении конкурса

3.1. Информация о проведении конкурса публикуется органом местного самоуправления в Информационном бюллетене «Сорский городской вестник» и размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за один месяц до даты проведения конкурса.

3.2. Информация о проведении конкурса должна содержать следующие сведения:

а) группы должностей муниципальной службы, на которые могут быть назначены граждане после окончания обучения;

б) квалификационные требования для замещения этих должностей в соответствии с группой должностей муниципальной службы;

в) условия прохождения муниципальной службы, включая ограничения и запреты, предусмотренные статьями 13 и 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанности, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

г) перечень документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка;

д) место и время приема документов, подлежащих представлению, срок, до истечения которого они принимаются;

е) дату проведения конкурса, место и порядок его проведения.

4. Перечень необходимых документов предоставляемых гражданином для участия в конкурсе

4.1. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Администрацию города Сорска:

а) заявление в письменной форме, в котором он подтверждает, что ознакомлен с информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 13 и 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной для представления в государственный орган гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации, с приложением фотографии;

в) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, если трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

д) заключение медицинской организации, подтверждающее отсутствие у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;

ж) обучающийся по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования или высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры), дополнительно представляет справку об обучении или о периоде обучения, включающую информацию об успеваемости, по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее - справка об обучении), в которой обучается гражданин;

з) поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, дополнительно представляет аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им основного общего образования или среднего общего образования не завершено;

и) поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет аттестат о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если получение им среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено;

к) не достигший возраста 18 лет, поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования или высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет оформленное в письменной форме согласие своих родителей (законных представителей) на участие в конкурсе, за исключением граждан, не достигших возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанных полностью дееспособными;

л) поступающий на обучение по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет оформленное в письменной форме согласие своих родителей (законных представителей) на участие в конкурсе, за исключением граждан, не достигших возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанных полностью дееспособными;

м) прошедший практику или стажировку в органе местного самоуправления, проводящем конкурс, или в иных федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления (далее - практика или стажировка), дополнительно представляет отзыв руководителя практики или стажировки.

4.2. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения (далее - документы), представляются в Администрацию города Сорска гражданином лично, посредством направления по почте или в электронной форме с использованием информационной системы в области муниципальной службы в срок, указанный в информации о проведении конкурса, до истечения которого они принимаются.

Представленные документы подлежат регистрации в день поступления в журнале регистрации заявлений граждан для участия в конкурсе и в этот же день передаются конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия в течение десяти рабочих дней со дня окончания приема документов проводит их оценку. При оценке представленных документов конкурсная комиссия осуществляет проверку достоверности и полноты содержащихся в них сведений, а также проверку соответствия гражданина, представившего указанные документы, требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Положения, и квалификационным требованиям для замещения соответствующих должностей (требованиям к уровню профессионального образования, к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей), указанным в информации о проведении конкурса.

По итогам оценки документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе гражданина, представившего документы.

4.3. Основаниями для отказа в допуске гражданина к участию в конкурсе являются:

а) его несоответствие требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Положения;

б) выявление недостоверности, неполноты персональных данных и иных сведений, содержащихся в представленных им документах;

в) его несоответствие квалификационным требованиям для замещения соответствующих должностей (требованиям к уровню профессионального образования, к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей), указанным в информации о проведении конкурса.

4.4. Не позднее, чем за пять дней до дня проведения конкурса орган местного самоуправления по факсимильной связи или электронной почте либо с использованием иных средств связи направляет:

гражданину, в отношении которого принято решение о допуске к участию в конкурсе (далее - претендент), - уведомление о принятом решении с указанием даты, места и времени проведения конкурса в соответствии с информацией о проведении конкурса;

гражданину, в отношении которого принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе, - уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

Гражданин, в отношении которого принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе, вправе обжаловать принятое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Конкурс проводится при наличии не менее двух претендентов.

5. Оценка претендентов по результатам конкурсных процедур

5.1. Конкурсная комиссия оценивает претендентов по результатам конкурсных процедур, которые проводятся в два этапа:

- первый этап - тестирование,

- второй этап - индивидуальное собеседование.

5.2. Тестирование претендентов проводится в соответствии с перечнем, первая часть которого состоит из вопросов на знание государственного языка Российской Федерации (русского языка), основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о муниципальной службе и о противодействии коррупции, Конституции Республики Хакасия, законодательства Республики Хакасия о муниципальной службе и о противодействии коррупции, вторая часть - из вопросов на знание иных нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности органа местного самоуправления муниципального образования (далее - перечень).

Количество вопросов, включенных в перечень, должно быть не менее 60. Максимальное количество вопросов перечня не ограничивается.

Орган местного самоуправления утверждает перечень и размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 15 дней до дня проведения конкурса. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вариантов ответов на вопросы теста до завершения конкурса запрещается.

При тестировании используется единый перечень вопросов.

Тест должен содержать 30 вопросов, случайно выбранных органом местного самоуправления: 10 вопросов из первой части перечня и 20 вопросов из второй части перечня.

На каждый вопрос теста предусматривается не менее трех вариантов ответов, один из которых является правильным.

Всем претендентам предоставляется 60 минут для ответа на вопросы теста.

В ходе тестирования не допускается использование специальной, справочной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и средств хранения и передачи информации.

Оценка теста проводится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов.

По результатам тестирования каждый член конкурсной комиссии выставляет претендентам:

пять баллов, если даны правильные ответы на 30 - 26 вопросов теста;

четыре балла, если даны правильные ответы на 25 - 21 вопрос теста;

три балла, если даны правильные ответы на 20 - 16 вопросов теста;

два балла, если даны правильные ответы на 15 - 11 вопросов теста;

один балл, если даны правильные ответы на 10 - 6 вопросов теста;

ноль баллов, если даны правильные ответы на 5 и менее вопросов теста.

Результаты тестирования заносятся конкурсной комиссией в оценочный лист тестирования, утвержденный органом местного самоуправления, который подписывается председателем конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия после подписания оценочного листа тестирования уведомляет претендентов в устной форме о результатах тестирования.

5.3. Индивидуальное собеседование с претендентом проводится конкурсной комиссией в день проведения тестирования.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом, в ходе которой члены конкурсной комиссии задают ему вопросы по теме, относящейся к области и виду его будущей профессиональной служебной деятельности (далее - тема), в ходе которой претендент отвечает на вопросы членов конкурсной комиссии в целях оценки теоретических знаний и личностных качеств претендента.

Оценка теоретических знаний и личностных качеств претендента осуществляется по следующим критериям:

уровень теоретических знаний;

логическое построение ответа;

знание русского языка, грамотность, культура речи;

уровень успеваемости претендента в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

наличие профессиональной мотивации.

По результатам индивидуального собеседования каждый член конкурсной комиссии выставляет:

пять баллов, если претендент последовательно, в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины;

четыре балла, если претендент последовательно, в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки;

три балла, если претендент последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил незначительные неточности и незначительные ошибки;

два балла, если претендент не в полном объеме раскрыл содержание темы, при ответе не всегда пра-

вильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

один балл, если претендент не раскрыл содержание темы, при ответе не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

ноль баллов, если претендент не раскрыл содержание темы, при ответе неправильно использовал понятия и термины.

Баллы, выставленные претенденту всеми членами конкурсной комиссии, суммируются.

Результаты индивидуального собеседования заносятся конкурсной комиссией в оценочный лист собеседования, утвержденный органом местного самоуправления, который подписывается председателем конкурсной комиссии.

5.4. Перечень вопросов для прохождения первой части тестирования, составляет управляющий делами администрации города Сорска. По второй части тестирования вопросы подготавливает руководитель того отдела (управления) в который объявлен конкурс.

Вопросы для индивидуального собеседования подготавливают руководители в соответствии с направлениями деятельности.

5.5. Победителем конкурса признается претендент, который набрал в сумме наибольшее количество баллов по итогам конкурсных процедур. При равном количестве баллов у нескольких претендентов, набравших наибольшее количество баллов, решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, в отсутствие претендентов. Член конкурсной комиссии голосует только за одного из претендентов, набравших равное количество баллов. При голосовании мнение членов конкурсной комиссии выражается словами «за» или «против». При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии. Победителем признается претендент, который набрал наибольшее количество голосов.

5.6. Конкурсная комиссия проводит заседание по оценке претендентов по итогам конкурсных процедур, определенных пунктами 5.2 и 5.3 настоящего Положения, непосредственно после их проведения в тот же день или в течение дня, следующего за днем их проведения. В случае если день, следующий за днем проведения конкурсных процедур, выпадает на выходной или праздничный день, конкурсная комиссия проводит указанное заседание в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

По итогам конкурсных процедур конкурсная комиссия принимает решение о признании победителя конкурса либо решение о признании конкурса несостоявшимся (далее также - решение об итогах конкурса).

Решение конкурсной комиссии о признании победителя конкурса является основанием для заключения между органом местного самоуправления и победителем конкурса договора о целевом обучении.

Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

если к участию в конкурсе не были допущены все граждане, подавшие документы, либо допущен один гражданин;

если на конкурс явился один претендент либо не явились все претенденты.

Орган местного самоуправления повторно принимает решение об объявлении конкурса, если конкурс признан несостоявшимся либо победитель конкурса не заключил договор о целевом обучении в установленный срок.

Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня подписания решения об итогах конкурса направляет гражданам, участвовавшим в конкурсе, письменное уведомление об итогах конкурса и размещает информацию об итогах конкурса в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, а также на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документы граждан, не допущенных к участию в конкурсе, и претендентов, не признанных победителями конкурса, возвращаются органом местного самоуправления по их письменному заявлению в течение трех лет со дня подписания решения об итогах конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в кабинете главного специалиста по кадрам, после чего подлежат уничтожению.

6. Заключение договора о целевом обучении

6.1. Перед заключением договора о целевом обучении граждан в обязательном порядке должен быть ознакомлен под расписку с информацией:

а) об ограничениях и запретах, предусмотренных статьями 13 и 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», о требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и об обязанностях, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

б) об обязательствах по возмещению расходов, связанных с осуществлением денежной выплаты, в случае неисполнения условий договора о целевом обучении, касающихся освоения соответствующей образовательной программы или замещения должности муниципальной службы, а также в случае выявления, в том числе по результатам соответствующих проверок, обстоятельств, препятствующих поступлению на муниципальную службу.

6.2. Договор о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы (далее - договор о целевом обучении) заключается между органом местного самоуправления и отобранным на конкурсной основе гражданином и предусматривает обязательство гражданина по прохождению муниципальной службы в указанном органе местного самоуправления в течение установленного срока после окончания обучения.

Договор о целевом обучении между органом местного самоуправления и победителем конкурса заключается в простой письменной форме.

Срок обязательного прохождения муниципальной службы после окончания целевого обучения устанавливается договором о целевом обучении и в соответствии со статьей 28.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» не может быть менее срока, в течение которого орган местного самоуправления предоставлял меры социальной поддержки гражданину в соответствии с договором о целевом обучении, но не более пяти лет.

При заключении договора о целевом обучении с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменной форме, прилагается к указанному договору и является его неотъемлемой частью, за исключением договора о целевом обучении, заключаемого с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанным полностью дееспособным.

Договор о целевом обучении с гражданином, представившим в соответствии с подпунктами «з» и «и» пункта 4 настоящего Положения для участия в конкурсе справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, заключается после представления им в орган местного самоуправления документа об образовании или документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение им образования соответствующего уровня.

7. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами за счет собственных средств.

8. Граждане, участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управлением федеральной службы государственной статистики по Красноярскому краю, Республике Хакасия и Республике Тыва от 07.05.2023 г. № ЕК-Т26-01/171-МС, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.18 Устава муниципального образования город Сорск,

Совет депутатов города Сорска **РЕШИЛ:**

1. Установить размер арендной платы за нежилые помещения на 2024 год на уровне 2023 года с применением повышающего коэффициента 1,089.

2. Отделу по управлению муниципальным имуществом администрации города Сорска произвести перерасчет и уведомить арендаторов муниципального недвижимого имущества об изменении ставок арендной платы с 01 июля 2024 года.

3. Настоящее решение направить главе города Сорска для подписания и официального опубликования в СМИ.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов  
города Сорска  
И.о. главы города Сорска**

**Г.В. Веселова  
В.В. Каменев**

## РЕШЕНИЕ

24 мая 2024 года

№ 16

О протесте прокурора Усть-Абаканского района от 17.04.2024 № 7-6-2024 на решение Совета депутатов города Сорска от 27.02.2018 № 74 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования г. Сорск, на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования»

Рассмотрев протест прокурора Усть-Абаканского района от 17.04.2024 № 7-6-2024 на решение Совета депутатов города Сорска от 27.02.2018 № 74 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования г. Сорск, на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования» (с изменениями от 13.08.2021 № 393), и в связи с внесенными изменениями в Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Устава муниципального образования город Сорск,

Совет депутатов города Сорска **РЕШИЛ:**

1. Протест прокурора Усть-Абаканского района от 17.04.204 № 7-6-2024 на решение Совета депутатов города Сорска от 27.02.2018 № 74 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования г. Сорск, на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования», удовлетворить.

2. Внести изменения в порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования, утвержденного решением Совета депутатов г. Сорска от 27.02.2008 №74 (с изменениями от 13.08.2021 №393 (далее – Порядок).

2.1 Пункт 3 Порядка изложить в новой редакции:

«3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования в связи с их запросами следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности (кроме депутатов представительного органа муниципального образования и осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе), а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруга (супругов) и несовершеннолетних детей:».

3. Настоящее решение направить главе города Сорска для подписания и официального опубликования в СМИ.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования в СМИ.

**Председатель Совета депутатов  
города Сорска  
И.о. главы города Сорска**

**Г.В. Веселова  
В.В. Каменев**

## РЕШЕНИЕ

24 мая 2024 года

№ 169

О назначении даты публичных слушаний исполнения бюджета города Сорска Республики Хакасия за 2023 год

Руководствуясь ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О публичных слушаниях в муниципальном образовании город Сорск» утвержденного решением Сорского городского Совета депутатов № 329 от 28.02.2006, руководствуясь ст. 18 Устава муниципального образования город Сорск,

Совет депутатов города Сорска **РЕШИЛ:**

1. Назначить публичные слушания исполнения бюджета города Сорска за 2023 год, на 19 июня 2024 года в конференц-зале администрации города Сорска в 17<sup>00</sup> часов.

2. Утвердить организационный комитет по организации и проведению публичных слушаний в составе:

2.1. Веселова Галина Владимировна;

2.2. Хайрутдинова Вера Иннокентьевна.

3. Прием предложений поступающих в письменном виде от граждан старше 18 лет, проживающих на территории города Сорска Республики Хакасия осуществляется по адресу: РХ г. Сорск ул. Кирова д. 3, каб. 28, в рабочие дни с 13<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup> часов.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в СМИ и подлежит размещению на официальном сайте администрации города Сорска - [www.sorsk-adm.ru](http://www.sorsk-adm.ru)

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в СМИ.

**Председатель Совета депутатов  
города Сорска**

**Г.В. Веселова**

Управляющий делами

А.В. Журавлева

## РЕШЕНИЕ

24 мая 2024 года

№ 167

Об установлении размера арендной платы за нежилые помещения на 2024 год

Рассмотрев ходатайство администрации города Сорска, на основании информации, представленной

Информационный бюллетень «Сорский городской вестник».

Главный редактор – Журавлева Анжелика Владимировна.

Газета издана Администрацией г. Сорска, Республики Хакасия. Адрес издателя: 655111, г. Сорск, ул. Кирова, 3. Тел. (39033) 24-355. Сверстана и отпечатана в ООО «ИПП «Журналист», 655017, Республика Хакасия,

г. Абакан, ул. Советская, 71. Тираж – 999 экз. Газета выходит 1 - 2 раза в неделю. Распространяется бесплатно. Дата выхода в свет 30.05.2024 г.