

УСТАВ

муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования город Сорск»

Раздел I

Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования город Сорск» (далее - МКУ «ЕДДС МО г. Сорск») создано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлений Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 "О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" и от 24.03.1997 N 334 "О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", протокола заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 28.08.2015 N 7, с п. 1 ст. 21 Закона РХ "О местном самоуправлении в Республике Хакасия"

1.2. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее по тексту - «МЧС России»), законодательством Республики Хакасия, настоящим Уставом, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления администрации города Сорска.

1.3. Наименование муниципального казенного учреждения:
полное - Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования город Сорск»; сокращенное - МКУ «ЕДДС МО г. Сорск».

1.4. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества которой является администрация города Сорска (далее - Учредитель).

1.5. Функции и полномочия учредителя в отношении МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» осуществляются администрацией города Сорска.

1.6. Ведомственную координацию деятельности – МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» осуществляет отдел по делам ГО, ЧС и МР администрации города Сорска.

1.7. Главным распорядителем бюджетных средств МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» является администрация города Сорска.

1.8. Местонахождение МКУ «ЕДДС МО г. Сорск»: Российская Федерация, 655111 Республика Хакасия, город Сорск, улица Кирова, дом 3.

Юридический адрес МКУ «ЕДДС МО г. Сорск»: Российская Федерация, 655111 Республика Хакасия, город Сорск, улица Кирова, дом 3.

1.9. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

1.10. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, и исполнять другие обязанности, выступать в судах в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Сорск на основании бюджетной сметы.

1.12. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск», имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления обособленное имущество, являющееся муниципальной собственностью администрации города Сорска

Права юридического лица возникают у Учреждения с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.13. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке в органах федерального казначейства, имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием и иные реквизиты юридического лица, обособленное имущество на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и исполнять другие обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, международном коммерческом арбитраже.

1.14. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1.15. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» не имеет филиалов и представительств.

1.16. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» создается без ограничения срока действия.

1.17. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» осуществляет закупки товаров и услуг в порядке, установленном действующим законодательством.

Раздел II

Цели, предмет и виды деятельности

2.1. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» является органом повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории города Сорска (далее по тексту - РСЧС).

2.2. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» создана с целью осуществления в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения

и территории от чрезвычайных ситуаций, повышения оперативности реагирования в решении вопросов местного значения муниципального образования город Сорск по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в границах городского округа, повышения готовности администрации города Сорска к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, организации управления силами, привлекаемыми к ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения взаимодействия между ними.

2.3. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования муниципальных звеньев территориальной подсистемы РСЧС, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего звена территориальной подсистемы РСЧС, оповещения руководящего состава муниципального звена и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

2.4. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми дежурно-диспетчерскими службами (далее по тексту - ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) города Сорска независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

2.5. Основной деятельностью МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» создано. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом:

2.6. Основные задачи и виды деятельности МКУ «ЕДДС МО г. Сорск»:

2.6.1. Реализация единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) природного и техногенного характера на территории муниципального образования город Сорск

2.6.2. Сокращение времени приведения в готовность сил и средств городского звена территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Республики Хакасия (далее - ТП РСЧС) к реагированию на угрозу или возникновение ЧС, а также в случае происшествий или аварий.

2.6.3. Повышение эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств подразделений ТП РСЧС при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС, происшествий или аварий в границах муниципального образования город Сорск.

2.6.4. Повышение эффективности по мониторингу социально значимых и потенциально опасных объектов расположенных на территории муниципального образования город Сорск, своевременного анализа и обобщения поступившей информации, ее документирования и представления полученных данных в администрацию муниципального образования город Сорск для принятия решения:

2.6.5. Прием от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных

происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС, а также происшествиях, несущих угрозу жизни и здоровью населения и окружающей среде.

2.6.6. Анализ, обобщение и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС), в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение.

2.6.7. Сбор, обобщение, анализ и передача в вышестоящие органы управления и взаимодействующие ДДС полученной от населения, служб контроля и наблюдения за окружающей средой, по системам пожарного мониторинга, информации об угрозе или факте возникновения ЧС, происшествиях и авариях, наносящих вред окружающей среде или несущих угрозу жизни и здоровью населения, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации последствий ЧС, происшествий или аварий.

2.6.8. Представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) вышестоящим органам управления по подчиненности.

2.6.9. Оповещение и информирование руководства ГО, муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории муниципального образования, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории муниципального образования, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия), через местную (действующую на территории муниципального образования) систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО

2.6.10. Доведение задач, поставленных вышестоящими органами ТП РСЧС, до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и организация взаимодействия.

2.6.11. Обработка и анализ данных о ЧС, происшествиях или авариях, определение их масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС, происшествия или аварии, их оповещение о переводе в высшие режимы функционирования объединенной системы оперативно-диспетчерского управления в ЧС.

2.6.12. Обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС, происшествия или аварии, подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных вариантов управленческих решений по их ликвидации, принятие необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

2.6.13. Информирование об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах ДДС, привлекаемых к ликвидации ЧС, происшествий или аварий.

2.6.14. Обобщение информации о произошедших ЧС, а также происшествиях, несущих угрозу жизни и здоровью населения и окружающей среде (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности.

2.6.15. Организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие через единый номер «112» и контроля результатов реагирования;

2.6.16. Оповещение населения муниципального образования город Сорск об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также угрозе возникновения или возникновении ЧС природного и техногенного характера с использованием автоматизированной системы централизованного оповещения населения.

2.7. Для достижения целей, МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» в установленном законодательством порядке осуществляет свою деятельность в трех режимах функционирования: «Повседневной деятельности», «Повышенной готовности» и «Чрезвычайной ситуации».

2.7.1. В режиме функционирования «Повседневной деятельности» МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» персоналом службы дежурных смен осуществляет круглосуточное дежурство, в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС, а также происшествия, несущие угрозу жизни и здоровью населения и окружающей среде.

В этом режиме МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» обеспечивает:

Прием от населения, организаций, ДДС сообщений о происшествиях, несущих угрозу возникновения ЧС, а также происшествиях, несущих угрозу жизни и здоровью населения и окружающей среде.

Обобщение и анализ информации о произошедших ЧС, а также происшествиях, несущих угрозу жизни и здоровью населения и окружающей среде (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности.

Поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации информационных систем, средств связи и оповещения.

Внесение необходимых дополнений и изменений в базу данных, а также и структуру, и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС.

Постоянную готовность систем, средств и оборудования к использованию по назначению.

Сбор, обработку и обмен в установленном порядке информацией в области защиты населения и территорий от ЧС.

В режиме функционирования «Повседневной деятельности» проводятся учебные и тренировочные занятия с работниками МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» в соответствии с Планом МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» и вышестоящих органов управления.

2.7.2. В режим функционирования «Повышенной готовности» МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» переводится приказом директора МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» по решению главы города Сорска при угрозе возникновения ЧС.

В этом режиме МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» дополнительно обеспечивает и организует:

Заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС.

Оповещение и персональный вызов должностных лиц, входящих в КЧС и ПБ, отдела по делам ГО, ЧС и МР администрации и подчиненных сил постоянной готовности.

Получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории муниципального образования город Сорск, на потенциально опасных объектах, а также за состоянием окружающей среды.

Прогнозирование возможной обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и доклад их по подчиненности.

Координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий.

2.7.3. В режим функционирования «Чрезвычайная ситуация» МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» переводится приказом директора МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» по решению главы города Сорска при возникновении ЧС.

В этом режиме МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» обеспечивает:

- координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций

(объектов) и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

- контроль за выдвижением и отслеживанием передвижения оперативных групп по территории муниципального образования;

- оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС;

- осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

2.8.В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами РСЧС осуществляется непосредственно через МКУ «ЕДДС МО г. Сорск». Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах доводится МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органам управления РСЧС муниципального образования, ФКУ "ЦУКС ГУ МЧС России по Республике Хакасия".

2.9.В случае если для организации ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или ОШ УКС либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано соответствующим подразделениям МЧС России, МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» в части действий по указанной ЧС (происшествию) выполняет их указания.

2.10.Функционирование МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» при приведении в готовность ГО и в военное время осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения МО г. Сорск и инструкциями для личного персонала ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.

2.11.МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.12.МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» принимает участие в исполнении федеральных, региональных и муниципальных программ.

2.8.МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» осуществляет функции муниципального заказчика, организует, конкурсные процедуры и участвует в проведении конкурсных процедур, заключает в законодательно установленном порядке муниципальные контракты на выполнение работ (услуг) для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности.

Раздел III

Имущество МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» 3.1.Имущество МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» является муниципальной собственностью администрации города Сорска и может быть использовано только для осуществления видов деятельности Учреждения.

3.2. Собственником имущества МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» является администрация города Сорска. Функции и полномочия собственника имущества МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» осуществляет Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации города Сорска в рамках компетенции, определенной Уставом муниципального образования города Сорска и иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

3.3. Имущество МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.4. Земельные участки, необходимые для выполнения МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Имущество МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» составляют основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

3.6. Источниками формирования имущества МКУ «ЕДДС МО г. Сорск», в том числе финансовых средств, являются:

- имущество, закрепленное за МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

- имущество и денежные средства, переданные в виде дара, пожертвования или по завещанию;

- средства, выделяемые из бюджета администрации города Сорска согласно утверждённой бюджетной сметы, в том числе на выполнение муниципального задания (в случае его установления);

- другие, не запрещенные законодательством поступления.

3.7. Списание пришедшего в негодность имущества производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации города Сорска.

3.8. Финансовое обеспечение деятельности осуществляется Учредителем за счет средств бюджета администрации города Сорска на основании бюджетной сметы.

Бюджетная смета утверждается и ведётся в порядке, установленном главным распорядителем бюджетных средств.

Операции с бюджетными средствами осуществляются МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» только через лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства.

3.9. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» управляет и распоряжается находящимся у него на оперативном управлении имуществом в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

3.10. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации города Сорска вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое за МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» либо приобретенное Учреждением за счет средств местного бюджета.

В отношении закреплённого имущества, МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» обязано эффективно использовать его по целевому назначению, обеспечивать сохранность, надлежащий учёт и не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с физическим износом и форс-

мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

3.11. Заключение и оплата МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счёт бюджетных средств, производятся в пределах доведённых Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учётом принятых и неисполненных обязательств.

МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты учреждению не предоставляются.

3.12. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц. Учреждение несёт ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей финансовой деятельности и выполнение обязательств перед Учредителем, бюджетом и другими юридическими и физическими лицами.

Раздел IV

Управление МКУ «ЕДДС МО г. Сорск»

4.1. Управление МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Хакасия, муниципальными правовыми актами администрации города Сорска и настоящим Уставом.

4.2. Контроль за деятельностью МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» осуществляет Учредитель.

К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- принятие решения о создании МКУ «ЕДДС МО г. Сорск»,
- принятие решения о реорганизации и ликвидации МКУ «ЕДДС МО г. Сорск», а также изменении его типа,
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов,
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса,
- утверждение в установленном порядке Устава МКУ «ЕДДС МО г. Сорск», а также внесение в него изменений,
- утверждение в установленном порядке Положения об оплате труда работников МКУ «ЕДДС МО г. Сорск», а также внесение в него изменений,
- определение видов и целей деятельности,
- утверждение бюджетной сметы (муниципального задания в случае его установления) МКУ «ЕДДС МО г. Сорск»,
- назначение директора МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, применение к нему мер дисциплинарного взыскания,
- утверждение и согласование структуры штатного расписания,
- согласование отчётов о деятельности МКУ «ЕДДС МО г. Сорск», годовой бухгалтерской отчётности Учреждения,
- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности МКУ «ЕДДС МО г. Сорск», превышение которого влечет расторжение трудового договора с Директором МКУ «ЕДДС МО г. Сорск», по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

-осуществление контроля за деятельностью МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» в соответствии с порядком, установленном органами местного самоуправления.

4.3.МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» осуществляет оперативный учет своей деятельности, ведет статистическую отчетность в установленном законом порядке.

4.4.МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» осуществляет хранение документов в соответствии с номенклатурой дел, и несет ответственность за их сохранность.

4.5.Сдача документов МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» в архив, проводится ежегодно, в соответствии с номенклатурой дел.

4.6.Бухгалтерское обслуживание МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» осуществляется Централизованной бухгалтерией администрации города Сорска на основании заключенного договора.

4.7.Осуществление иных функций и полномочий, установленных муниципальными правовыми актами администрации города Сорска.

4.8.К компетенции Отдела по управлению муниципальным имуществом администрации города Сорска относятся:

- закрепление за МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» имущества на прав оперативного управления;

- согласование сделок с имуществом, находящимся на праве оперативного управления, которым МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» вправе распоряжаться самостоятельно, в случаях предусмотренных действующим законодательством,

- согласование отчёта об использовании имущества МКУ «ЕДДС МО г.Сорск»,

- принятие решения об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закреплённого за МКУ «ЕДДС МО г.Сорск»,,

- осуществление контроля за деятельностью МКУ «ЕДДС МО г.Сорск», в рамках своей компетенции в порядке, определённом администрации города Сорска.

4.9.Исполнительным органом МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» является директор МКУ «ЕДДС МО г. Сорск». Директор МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Директор МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» назначается и освобождается от должности распоряжением главы города Сорска.

Директор МКУ «ЕДДС МО г. Сорск»:

- осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации города Сорска и настоящим Уставом решает административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы, возникающие в процессе деятельности МКУ «ЕДДС МО г.Сорск»,

- обеспечивает соблюдение целей, в интересах которых МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» создано;

- действует без доверенности от имени МКУ «ЕДДС МО г. Сорск»;

- представляет интересы МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, судах и других органах;

- совершает в установленном порядке сделки от имени МКУ «ЕДДС МО г. Сорск»;

- осуществляет приём на работу работников МКУ «ЕДДС МО г. Сорск», заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;

- издаёт приказы, распоряжения в пределах своей компетенции, определённой Уставом МКУ «ЕДДС МО г. Сорск», действующим законодательством Российской Федерации;

- пользуется правом распоряжения средствами МКУ «ЕДДС МО г. Сорск»;

- выдаёт доверенности в порядке, установленном законодательством;

- открывает лицевые счета МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» в территориальном органе Федерального казначейства в установленном порядке;
- обеспечивает составление и утверждение в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, бухгалтерской отчетности МКУ «ЕДДС МО г. Сорск»;
- не допускает превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности МКУ «ЕДДС МО г. Сорск», установленного Учредителем.
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и трудовым договором.

4.10. Директор МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за убытки, причинённые МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества МКУ «ЕДДС МО г. Сорск».

4.11. Директор МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» несёт ответственность за надлежащее исполнение своих функций в соответствии с действующим законодательством.

Раздел V

Реорганизация и ликвидация МКУ «ЕДДС МО г. Сорск»

5.1. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» может быть реорганизовано в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.2. Реорганизация МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

5.3. Решения о реорганизации и ликвидации Учреждения принимаются в форме постановления администрации города Сорска.

5.4. МКУ «ЕДДС МО г. Сорск» считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации в форме присоединения к Учреждению другой организации, Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённой организации.

5.5. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.



Принято, прошнуровано,
принципировано на
10 листах

Гора
города Сорех
В.Ф. Наценков

Межрайонная ИФНС России №13 по Республике Хакасия	
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись	
И.В. Федорин	
ОГРН	102180085215
ГРН	7
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе	
Начальник (заместитель)	
Межрайонной ИФНС России №13 по Республике Хакасия	
Иванова Т.И.	
Подпись	

